



CONCELLO DE ZAS (A CORUÑA)

Praza do Campo, n.º 1 • 15850 Zas (A Coruña) • Teléf.: 981 708 303 • Fax: 981 751 142

CSA 012016

PREGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REXERÁN AS PRESTACIÓN DO SERVIZO DE "LIMPIEZA DE EDIFICIOS MUNICIPALES", PROCEDEMENTO ABERTO, TRAMITACIÓN ORDINARIA, ADXUDICACIÓN POR LOTES.

1. OBXETO.

O presente contrato comprende todas as operación e traballos convenientes para conservar en perfecto estado de limpeza e hixene os edificios obxeto do contrato, así como o servizo de celaduría, e todas aquelas relacionadas coa boa marcha dos elementos materiais das dependencias incluidas no presente prego.

2. PERSOAL.

Todo o persoal que o adxudicatario adscriba á execución do presente contrato, caso de ser empresa, ou ben o propio empresario, caso de traballadores autónomos, non terán vinculación laboral ninguna con este Concello. A relación co Concello de Zas será a comprendida no contrato administrativo de servizos.

O persoal asingado ao contrato polo adxudicatario dependerá exclusivamente deste, quen terá todos os dereitos e deberes inherentes a súa calidade de empleador respecto ao mesmo, sendo a administración contratante allea as referidas realacións laborais.

O contratista procederá inmediatamente, se fose necesario, á sustitución do persoal preciso, de forma que a execución do contrato quede sempre garantizada. En todo momento garantirá que o servizo se preste co persoal necesario, con independencia dos dereitos sociais dos traballadores, baixas laborais, sancións disciplinarias ou calquera outra.

O contratista velará polo cumprimento da normativa en vigor en relación coa prevención de riscos laborais e a seguridade e hixene no traballo do peresoal que preste os servizos ao amparo do citado contrato. O persoal debe cumplir coa normativa de seguridade e saude laboral.

En virtude do disposto na LO do Menor, o persoal contratista que teña contacto habitual con menores estará obrigado a presentar unha certificación negativa do Rregistro Central de delincuentes sexuais na que se acredite non ter sido condenado por sentencia firme por algúun delito contra a liberdade e indemnidade sexual, que inclúe a agresión e abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo e provocación sexual, prostitución e explotación sexual e corrupción de menores, así como por trata de seres humanos.

A presentación da dita certificación será obligatoria para os adxudicatarios dos lotes 1, 2 e 4.



CONCELLO DE ZAS (A CORUÑA)

Praza do Campo, n.º 1 • 15850 Zas (A Coruña) • Teléf.: 981 708 303 • Fax: 981 751 142

CSA 012016

3. TERCEIRO.

Ademáis das obrigas xenéricas, serán obrigas específicas de cada un dos lotes as seguintes:

LOTE 1: CENTRO SOCIOCULTURAL DE ZAS.

O adxudicatario debe cumplir coas seguintes prestacións:

Todos os días (de luns a venres): limpeza e fregado de baños, aulas de informática e biblioteca (limpeza de pó e varrido e fregado), así como o fregado das zoas comúns e vaciado de papeleiras, e mantemento xeral das instalacións para que poidan utilizadas polo público, levando a cabo as tarefas que sexan necesarias para elo.

Unha vez á semana: limpeza de pó, varrido e fregado de todo o edificio.

Tres veces ao ano: limpeza de cristais.

Celaduría de 16.00 a 20.00 horas.

V.E= 800

IvA (21%)= 168

TOTAL: 968 EUROS AL MES

MÍNIMO: 4 horas diarias, de 16:00 a 20.00 horas

LOTE 2: POLIDEPORTIVO DE ZAS.

O adxudicatario debe cumplir coas seguintes prestacións:

Diariamente (de luns a venres) limpeza e fregado de baños e vestuarios, fregado de hall y pasillo e mantemento xeral das instalacións para que poidan utilizadas polo publico levando a cabo as tarefas que sexan necesarias para elo.

Unha vez á semana limpeza de po, varrido e fregado de todo o edificio (gradas)

Semanalmente limpeza de pista ou segundo necesidades

V.E= 400

IvA (21%)= 84

TOTAL: 484 EUROS AL MES

Mínimo: 2 horas diarias en horario de tarde.



CONCELLO DE ZAS (A CORUÑA)

Praza do Campo, n.º 1 • 15850 Zas (A Coruña) • Teléf.: 981 708 303 • Fax: 981 751 142

CSA 012016

LOTE 3: CASA CONSISTORIAL (Edificio central, anexos de servicios sociais, oficinas técnicas, centro de información á muller, xulgado de paz e auditorio).

O adxudicatario debe cumplir coas seguintes prestacións:

Diariamente (de luns a venres) limpeza de oficinas xerais, técnicas, de servizos sociais, CIM, e xulgado de paz que consistirá en limpeza de pó e varrido e fregado e baleirado de papeleiras, das oficinas e despachos así como fregar o chan das zoas comúns. Tamén diariamente, limpeza e fregado de baños, así como o mantemento xeral das instalacións para que poidan ser utilizadas, levando a cabo as tarefas que sexan necesarias para elo.

Semanalmente: limpieza do polvo das zonas comúns, alfombras etc, barrido e fregado da zoa de arquivo e limpeza do aseo do mesmo.

Dúas veces ao mes, limpeza de polvo, barrido e fregado do auditorio.

Mensualmente:limpeza de polvo, barrido e fregado do salón de plenos:

Tres veces ao ano: limpeza de xanelas.

V.E= 400

IvA (21%)= 84

TOTAL: 484 EUROS AL MES

Mínimo: 2 horas diarias en horario de tarde.

LOTE 4: POLIDEPORTIVO DE BAIO E EDIFICIO DE USOS MÚLTIPLES:

O adxudicatario debe cumplir coas seguintes prestacións respecto ao Polideportivo de Baio:

Apertura e peche das instalacións (polideportivo e auditorio)

Diariamente (de luns a venres) limpeza e fregado de baños e vestuarios, fregado de hall y pasillo e mantemento xeral das instalacións para que poidan utilizadas polo publico levando a cabo as tarefas que sexan necesarias para elo.

Unha vez á semana limpeza de po, varrido e fregado de todo o edificio (polideportivo e auditorio)

Semanalmente limpeza de pista ou segundo necesidades.



CONCELLO DE ZAS (A CORUÑA)

Praza do Campo, n.º 1 • 15850 Zas (A Coruña) • Teléf.: 981 708 303 • Fax: 981 751 142

CSA 012016

O adxudicatario debe cumplir coas seguintes prestacións respecto ao anexo:

Todos os días (de luns a venres): limpeza e fregado de baños, aula de informática e biblioteca (limpeza de pó e varrido e fregado), así como o fregado das zoas común e vaciado de papeleiras, e mantemento xeral das instalacións para que poidan utilizadas polo público, levando a cabo as tarefas que sexan necesarias para elo.

Unha vez á semana: limpeza de pó, varrido e fregado de todo o edificio.

Tres veces ao ano: limpeza de cristais.

V.E= 1.000

IvA (21%)= 210

TOTAL: 1.210 EUROS AL MES

Mínimo: 5 horas diarias en horario de tarde.

CUARTO. PRODUCTOS DE LIMPEZA E MATERIAIS.

Os productos que sexan necesarios para a execución do contrato, tales como productos de limpeza, panos, etc. correrán a cargo do adxudicatario.

O Concello proporcionará a máquina precisa para a limpeza das pistas dos polideportivos.

Será por conta do adxudicatario o equipamento do persoal (batas, guantes ou calquera outro)

PREGO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA DE DATA 9/09/2016.

